

Частное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 205 открытого акционерного общества  
«Российские железные дороги»  
(Детский сад № 205 ОАО «РЖД»)

РАССМОТРЕНО  
Педагогическим советом  
Детский сад № 205 ОАО «РЖД»  
Протокол  
от 11.01.2021 № 2

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
Детский сад № 205 ОАО «РЖД»  
\_\_\_\_\_ С.Ю. Алексенко  
Приказ  
от 11.01.2021 № 23-ОД

СОГЛАСОВАНО  
Советом родителей  
Детский сад № 205 ОАО «РЖД»  
Протокол  
от 11.01.2021 № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ  
в частном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад № 205 открытого акционерного общества  
«Российские железные дороги»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования разработано для частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 205 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее - Учреждение) в соответствии с правовыми и нормативными документами системы образования, локальными актами учреждения:

- Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 20 августа 2013 г. N 719 "О государственной информационной системе государственного надзора в сфере образования;
- Постановление Правительства РФ от 05.08.2013г № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 с действующими изменениям;
- Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Устав Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи, принципы внутренней системы качества образования в учреждении, её организационную и функциональную структуру, организацию и порядок проведения.

1.3. Качество Образования в данном Положении трактуется как характеристика системы образования в учреждении, отражающая степень соответствия реальных, достигаемых результатов социальным и личностным ожиданиям субъектов образования, условий образовательной деятельности нормативным требованиям, критериям определяемым федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) и социальным запросом.

1.4. Под внутренней оценкой системы качества образования в учреждении (далее ВОСКО) понимается деятельность по информационному обеспечению управления учреждения,

основанная на систематическом анализе качества реализации образовательной деятельности, его ресурсного обеспечения и результатов.

1.5. Внутренняя система оценки качества образования в учреждении представляет собой систему сбора, обработки, хранения, систематизации и распространения информации об условиях, процессе и результативности воспитательно-образовательной деятельности всех участников образовательного процесса.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутренней системы оценки качества образования**

2.1. Целью внутренней системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в Учреждении ФГОС на основе систематического отслеживания и анализа состояния системы образования учреждения.

2.2. Задачами внутренней системы оценки качества образования являются:

2.2.1. Получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в учреждении, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;

2.2.2. Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и изменении показателей качества образования;

2.2.3. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений в Учреждении по совершенствованию дошкольного образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

2.2.4. Прогнозирование развития образования образовательной системы Учреждения.

2.3. Функциями внутренней системы оценки качества образования в Учреждении являются:

2.3.1. Сбор данных по Учреждению в соответствии с общими показателями и индикаторами системы оценки качества образования;

2.3.2. Получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;

2.3.3. Определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных Учреждения;

2.3.4. Координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах системы оценки качества образования.

2.4. Основными принципами системы оценки качества образования Учреждения являются приоритет управления, целостность, оперативность, информационная открытость, объективность, соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

2.4.1. Приоритет управления - это нацеленность результатов оценки качества образования на принятие управленческого решения.

2.4.2. Целостность - это единый последовательный процесс внутреннего мониторинга качества образования, экспертизы соответствия муниципальным нормативам показателей качества образовательного учреждения, принятия управленческого решения.

2.4.3. Оперативность - это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.

2.4.4. Информационная открытость - доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов власти Субъекта РФ, органов местного самоуправления, осуществляющих управление, экспертов в области образования.

## **3. Порядок проведения внутренней системы оценки качества образования в Учреждении**

3.1. Организационная структура, занимающаяся ВСОКО и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию Учреждения, Педагогический совет, структуры (проблемные, творческие группы и др.), представителей общественности и иных работников, назначенных приказом заведующего.

3.2. Оценка ВСОКО осуществляется посредством мониторинга, который представляет собой систему организации сбора, обработки, хранения и распространения информации о

деятельности педагогической системы, обеспечивающей непрерывное слежение за её состоянием и прогнозированием её развития с целью выявления степени соответствия результатов деятельности Учреждения ФГОС ДО и требованиям дошкольного образования. Мониторинг ВСОКО предполагает систематическое наблюдение, оценку и прогноз состояния образовательной системы Учреждения в плане соответствия ФГОС, включающим в себя требования к структуре образовательной программы дошкольного образования, условиям её реализации и результатам освоения.

3.3. Объектами мониторинга могут быть:

- воспитанники;
- группа;
- родители (законные представители);
- педагоги;
- педагогический коллектив;
- коллектив сотрудников;
- структурные элементы образовательной деятельности.

3.4. Мониторинг ВСОКО включает:

3.4.1. Мониторинг качества предоставляемых услуг два раза в год – июнь-январь.

Показатели, характеризующие объем услуги:

- количество воспитанников;

Показатели, характеризующие качество услуги:

- средняя посещаемость;
- обеспеченность кадрами.

3.4.2. Мониторинг качества предоставляемой услуги «Реализация основной образовательной программы дошкольного образования для детей с 1,5 до 7 лет» по приведенным ниже критериям проводится один раз в год в апреле.

Показатели предоставляемой услуги:

- Основная образовательная программа;
- Объем реализации основной образовательной программы;
- Материально-техническое обеспечение;
- Кадровое обеспечение;
- Выполнение натуральных норм питания в соответствии с действующими СанПин;
- Информационное обеспечение;
- Удовлетворенность родителей качеством предоставления услуги.

3.4.3. Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения Программы - комплексный подход к оценке итоговых и промежуточных результатов освоения Программы, оценка динамики достижений детей путем наблюдений за ребенком, бесед, экспертных оценок, критериально-ориентированных методик не тестового типа, критериально-ориентированного тестирования и др.

Мониторинг достижения детьми планируемых результатов осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы, мониторинг детского развития на основе оценки развития интегративных качеств ребёнка.

Методы мониторинга: наблюдение за детьми, игровые тестовые задания, проведение контрольно-оценочных занятий, изучение продуктов их деятельности (рисунков, аппликаций), несложные эксперименты (в виде отдельных поручений ребенку, проведения дидактических игр, предложения небольших заданий), беседы, хронометраж режима, социометрия и др. Мониторинг освоения детьми образовательной программы Учреждения проводится ежегодно в каждой возрастной группе, согласно утверждённого календарного учебного графика.

Мониторинг осуществляется с использованием карт развития ребенка, листов оценки освоения Программы. По итогам проведения мониторинга, педагогической диагностики заполняются диагностические таблицы оценки освоения детьми образовательных областей, оформляются сводные таблицы результатов диагностики по освоению Программы.

3.4.4. Оценка качества дошкольного образования в Учреждении осуществляется на основе Программы внутреннего мониторинга Учреждения (Приложение №1).

#### **4. Основными направлениями мониторинга по оценке качества образования в учреждении являются:**

- 4.1. Полнота реализации образовательной программы дошкольного образования, качество обучения и воспитания;
- 4.2. Условия реализации образовательной программы дошкольного образования;
- 4.3. Охрана жизни и здоровья воспитанников, условия безопасности образовательного процесса;
- 4.4. Профессиональная компетентность педагогов.
- 4.5. По итогам мероприятий по оценке качества образования проводятся заседания Педагогического совета, Общего собрания Учреждения.
- 4.6. В Программу внутреннего мониторинга включён также перечень объектов мониторинга и характеризующих их показателей. В отношении каждого показателя указаны используемые методы и средства сбора первичных данных, периодичность сбора этих данных, их статистической (аналитической) обработки и предоставления результатов указанной обработки. В целях обеспечения полной и своевременной реализации в программе определены конкретные исполнители из числа работников, чья профессиональная деятельность непосредственно связана, с созданием и поддержанием необходимых образовательных, материально-технических, санитарно-гигиенических и иных условий для осуществления образовательного процесса, а так же, должностных лиц образовательного учреждения, непосредственно осуществляющих сбор, обработку, предоставление и хранение информации.

#### **5. Организация и управление внутренней системой оценки качества образования**

- 5.1. Руководство мониторингом в Учреждении находится в компетенции заведующего и старшего воспитателя, которые:
  - определяют объём и структуру информационных потоков и организуют их;
  - планируют и организуют комплексные мониторинговые исследования разных сторон деятельности учреждения;
  - организуют распространение информации о результатах мониторинга.
- 5.2. Периодичность, показатели, формы сбора и обработки информации определяются администрацией Учреждения.
- 5.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, использование данных мониторинга, их обработку, анализ и распространение результатов.
- 5.4. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам видам мониторинга. Материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции Учреждения.
- 5.5. По результатам мониторинга заведующим может издаваться приказ, в котором указываются:
  - результаты мониторинга;
  - управленческое решение по его результатам;
  - назначаются ответственные лица по исполнению решения;
  - указываются сроки устранения недостатков;
  - проведения контроля устранения недостатков;
  - поощрение работников по результатам мониторинга.
- 5.6. Данные, полученные в результате оценки направлений и объектов, отражаются в анализе выполнения годового плана, отчёте о результатах самообследования и других отчетных документах Учреждения.
- 5.7. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам оценки качества, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.
- 5.8. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством печатных и электронных баз данных. Срок хранения материалов – 5 лет.

